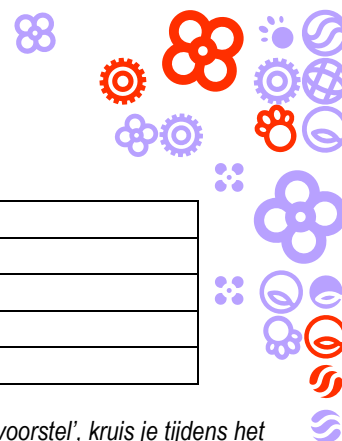


Beoordelingsformulier Kerntaken, werkprocessen en vaardigheden

Crebo: 25582 Naam opleiding: Milieu-inspecteur, niveau 4, middenkaderopleiding



Naam leerling	
Klas	
Start- en einddatum bpv	
Bpv-bedrijf	
Naam praktijkopleider	

In onderstaande tabel vind je de kerntaken en werkprocessen van jouw opleiding terug. In de eerste kolom, 'voorstel', kruis je tijdens het kennismakingsgesprek samen met de praktijkopleider aan, aan welke werkprocessen jij deze stage gaat werken. Tijdens het BPV-bezoek vul je samen met de praktijkopleider en de bezoekende docent de tussenbeoordeling in. Dit doe je alleen voor de onderdelen die van toepassing zijn. In de laatste week van je stage vul je samen met de praktijkopleider de eindbeoordeling in.

Voorstel Tussenbeoordeling Eindbeoordeling

1. Beroep specifieke onderdelen

B1-K1 Uitvoeren metingen leefomgeving en rapporteren resultaten

B1-K1-W1 Voert veldmetingen en waarnemingen uit en/of neemt monsters O – M – V – RV – G O – M – V – RV – G

B1-K1-W2 Onderhoudt werkplek en/of apparatuur O – M – V – RV – G O – M – V – RV – G

B1-K1-W3 Interpreteert en rapporteert resultaten van metingen, waarnemingen en kaartgegevens O – M – V – RV – G O – M – V – RV – G

B1-K2 Uitvoering geven aan wet- en regelgeving leefomgeving

B1-K2-W1 Geeft informatie en voorlichting over beschikkingen en meldingen en rapporteert over de voortgang O – M – V – RV – G O – M – V – RV – G

B1-K2-W2 Bereidt aanvragen voor (eenvoudige) beschikking voor en handelt deze af O – M – V – RV – G O – M – V – RV – G

B1-K2-W3 Onderzoekt problemen / klachten en handelt ze af O – M – V – RV – G O – M – V – RV – G

B1-K3 Ondersteunen zorgsystemen leefomgeving

B1-K3-W1 Geeft informatie over zorgsystemen O – M – V – RV – G O – M – V – RV – G

B1-K3-W2 Voert scans en nulinventarisaties uit en onderhoudt het zorgsysteem O – M – V – RV – G O – M – V – RV – G

B1-K3-W3 Stelt eenvoudig verbeterplan op en presenteert het O – M – V – RV – G O – M – V – RV – G

P2: Milieu-inspecteur

P2-K1 Uitvoeren inspectie

P2-K1-W1 Inspecteert naleving regelgeving en licht werkzaamheden toe O – M – V – RV – G O – M – V – RV – G

P2-K1-W2 Ondersteunt afhandeling van overtredingen van wettelijke voorschriften O – M – V – RV – G O – M – V – RV – G

P2-K1-W3 Rapporteert resultaten van controle en adviseert O – M – V – RV – G O – M – V – RV – G

Opmerkingen/toelichting voorstel:

Opmerkingen/toelichting tussenbeoordeling:

Opmerkingen/ toelichting eindbeoordeling:

2. Vaardigheden

		Tussenbeoordeling	Eindbeoordeling
Individueel	Verantwoordelijkheidsgevoel/ nakomen van afspraken	O – M – V – RV – G	O – M – V – RV – G
	Werktempo	O – M – V – RV – G	O – M – V – RV – G
	Zelfstandig werken	O – M – V – RV – G	O – M – V – RV – G
	Kennis en inzicht bij werkzaamheden	O – M – V – RV – G	O – M – V – RV – G
	Omgaan met conflicten, problemen of kritiek	O – M – V – RV – G	O – M – V – RV – G
	Durft initiatief te tonen	O – M – V – RV – G	O – M – V – RV – G
	Leergierig	O – M – V – RV – G	O – M – V – RV – G
Sociaal	Reflecteren op eigen werk en houding	O – M – V – RV – G	O – M – V – RV – G
	Positief omgaan met leiding, medewerkers, klanten van het bedrijf / samenwerken	O – M – V – RV – G	O – M – V – RV – G
	Gemakkelijk aanpassen aan cultuur binnen het BPV-bedrijf	O – M – V – RV – G	O – M – V – RV – G
	Durft vragen te stellen	O – M – V – RV – G	O – M – V – RV – G

Opmerkingen/toelichting tussenbeoordeling (incl. sterke -, verbeterpunten en afspraken):

Tussenbeoordeling van de BPV

Ondertekening

Datum

Akkoord leerling

Akkoord praktijkopleider

Akkoord bezoekende docent

Opmerkingen/ toelichting eindbeoordeling (incl. sterke-, verbeterpunten en afspraken):

Eindbeoordeling van de BPV

Onvoldoende – Voldoende – Goed

Ondertekening

Datum

Handtekening
praktijkopleider

